

शालेय आपत्ती व्यवस्थापन  
कृती आराखडा

शाळेचे नाव \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

शाळा क्रमांक \_\_\_\_\_

आराखडा केल्याचा दिनांक \_\_\_\_\_

नुतनी करणाची तारीख \_\_\_\_\_

## शालेय आपत्ती व्यवस्थापन समिती

- अध्यक्ष : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(मुख्याध्यापक)
- सचिव : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(पालक/शिक्षक)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(शाला व्यवस्थापनाचा प्रतिनिधी)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(शिक्षकेतर)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(शिक्षक १)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(शिक्षक २)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(पालक)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(विद्यार्थी १)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(स्काऊट गार्ड)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(स्थानिक नगरसेवक)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(जवळचे डॉक्टर)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(पोलिस दल)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(अग्निशमन दल)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
(स्वयंसेवी संघटना)
- सभासद : \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्रं.: \_\_\_\_\_  
( )

## शाळेविषयी माहिती

मार्गदर्शक नकाशा हाताने काढणे, त्यात जवळच्या खूणा दाखविणे. ज्याचा उपयोग मदतगटांना शाळा शोधण्यासाठी होऊ शकतो. नकाशात रस्त्यांची/ चौकाची नावे द्यावीत व मुख्य रस्त्यापासून शाळेपर्यंतचा मार्ग एकेरी वाहतूकी सकट दाखवावा.

### ● शाळेचा नकाशा( भौगोलिक)

१. ह्यात शाळेची इमारत सभोवतालचा परीसर व शाळेत व बाहेरील धोके स्पष्टपणे ( शक्यतो रंगीत) दाखवावेत. शाळा, पटांगण, प्रवेश इ. समावेश करावा.
२. बाहेरील जागी स्वच्छतागृह असल्यास ती जागा, पाण्याची टाकी, गटारे, विद्युत जोहणी, ट्रान्सफॉर्मर आदी दाखवावे.
३. प्रत्येक मजल्यासाठी एका कागदावर सर्व वर्ग, जीने, ग्रंथालय, ऑफिस अशी प्रमुख जागा तसेच आ. व्य. आवश्यक प्रथमोपचार पेटी, अग्नीशमनाचे साहित्य आदी दाखवाव्यात.
४. त्यांचे अंदाजे ४ नकाशे होतील.  
नकाशा खाली जास्त माहिती द्यावी. जरूर पडल्यास अजून कागद जोडावेत.  
शाळेमध्ये पूर्वी घडलेले अपघात व त्यावेळी /त्यानंतर केलेली उपाय योजना स्पष्टपणे वेगळ्या कागदावर नोंद करावी.

### ● शाळेविषयी प्राथमिक माहिती

सर्व माहिती भरावी, एखादी माहिती उपलब्ध नसल्यास अथवा जरूर नसल्यास तसे स्पष्ट लिहावे उदा. (N/A)

#### ● आ. व्य. समिती.

ह्यात शाळेमध्ये आ. व्य च्या साठी तयार केलेल्या समितीच्या सभासदांची माहिती द्यावी. जेवढे शक्य आहे ते भरावे. परंतु किमान ७ सभासद, पैकी २ विद्यार्थी असणे बंधनकारक आहे. बाहेरील संस्था उदा. अग्नीशमन, पोलिस, इ. सहभाग जरूर असावा. तशी माहिती त्या यंत्रणेला द्यावी. स्थानिक नगरसेवकास ह्याची माहिती द्यावी व त्यांची अनुमती असल्यास त्यांचा सहभाग करावा. समितीची बैठक दर ४ महिन्यातून एकदा घेणे आवश्यक आहे. त्याची नोंद व वृतांत ह्या आराखड्यास जोडावा.

#### ● आपत्ती काळात उपयोगी पडणारे दूरध्वनी क्र.

सर्व माहिती गोळा करून भरणे.

दर ४ महिन्यांनी माहिती / दूरध्वनी क्रमांक पडताळून पहावेत.

#### ● मदत पथकांना देण्याची माहिती

हा आराखडा आपत्तीकाळात वापरला जाणार असल्याने ह्या पानावरील सर्व माहिती परी पूर्ण असणे अत्यंत गरजेचे आहे. जास्त माहिती देणे आवश्यक वाटल्यास जास्त कागद जोडावेत. काही बदल झाल्यास त्याची नोंद करावी अथवा कागद बदलून त्याची माहिती द्यावी

#### ● तपासणी सूची

ही सूची अत्यंत काटोकोरपणे भरणे आवश्यक आहे. त्यामुळे काही त्रुटी असल्यास त्याची नोंद घेता येऊन त्याची रूर्तता पुढील काळात करणे शक्य आहे. ह्या तपासणीची जबाबदारी शाळा प्रमुखांवर असून त्याची माहिती सर्व शिक्षकांना असणे आवश्यक आहे. हि सूची पूर्ण करण्यासाठी शिक्षक व विद्यार्थांचा सहभाग घेण्यास हरकत नाही. परंतु मुख्याध्यापकाने काही बाबी स्वतः तपासून खात्री करणे आवश्यक आहे. हि तपासणी सूची दर वर्षातून २ वेळा भरणे आवश्यक आहे. ( डिसें./जुलै)

#### ● इतर माहिती

एका टेलबामध्ये व्यक्तीचे नाव व आपत्ती काळात त्याच्या वरील जबाबदारीची नोंद करावी.

साधारणतः शाळेतील सर्व शिक्षकांना विविध प्रकारची (त्यांच्या कुवती नुसार) जबाबदारी वाटून घ्यावी त्याची नोंद येथे करावी.

## नकाशे जोडणे

प्रत्येक मजल्याप्रमाणे व एक संपूर्ण आवाराचा असे आवश्यकते प्रमाणे नकाशे जोडणे.

**नकाशावर खालील माहीती देणे :-**

संभाव्य आपत्तींची माहीती

पूर्वी आलेल्या आपत्तींचा तपशील

त्यावर घेतलेल्या उपाय-योजनांबाबत माहीती

तसेच शाळेमध्ये झालेले बदल

उदा.:- नवी इमारत, दुरस्त्या, बदलेली यंत्रणा इ.

ह्याचा तपशील देणे.

## शाळेविषयी प्राथमिक माहिती

सकाळ सत्र (शाळा क्र. )

भरणान्या वर्गाची संख्या \_\_\_\_\_

सत्रातील विद्यार्थ्यांची संख्या (एकूण) : \_\_\_\_\_ १ ली ते ४ वी \_\_\_\_\_ ५ वी ते ७ वी \_\_\_\_\_

सत्रातील शिक्षकांची संख्या (एकूण) : \_\_\_\_\_ शिक्षकेतर \_\_\_\_\_ सेवक \_\_\_\_\_

दुपार सत्र (शाळा क्र. )

भरणान्या वर्गाची संख्या \_\_\_\_\_

सत्रातील विद्यार्थी संख्या (एकूण) \_\_\_\_\_ १ ली ते ४ वी \_\_\_\_\_ ५ वी ते ७ वी \_\_\_\_\_

सत्रातील शिक्षकांची संख्या (एकूण) : \_\_\_\_\_ शिक्षकेतर \_\_\_\_\_ सेवक \_\_\_\_\_

इमारतीमधील मजल्यांची संख्या \_\_\_\_\_

जिन्यांची संख्या \_\_\_\_\_ वर्गाबाहेरील वन्हांड्यांची रुंदी (फुटात) \_\_\_\_\_

जिन्याची रुंदी (फुटात) \_\_\_\_\_ ग्रील असल्यास उघडल्यानंतर रुंदी (फुटात) \_\_\_\_\_

इमारतीतून बाहेर पडण्यासाठी मुख्य दरवाजांची संख्या \_\_\_\_\_ रुंदी \_\_\_\_\_

शाळेच्या आवारातून बाहेर पडण्यासाठी फाटकांची संख्या \_\_\_\_\_ रुंदी \_\_\_\_\_

जिना - दगडी / लाकडी / सिमेंट / लोखंडी \_\_\_\_\_ स्थिती \_\_\_\_\_

प्रयोगशाळा (असल्यास)

टेबलांची संख्या \_\_\_\_\_ गॅस सिलेंडर संख्या \_\_\_\_\_ कपाटांची संख्या \_\_\_\_\_

रसायने साठविण्यासाठीच्या आवश्यक सुविधा - आहेत / नाहीत \_\_\_\_\_ अग्निशामक असल्यास संख्या \_\_\_\_\_

ग्रंथालय (असल्यास)

वाचनासाठी टेबलांची संख्या \_\_\_\_\_ कपाटांची संख्या \_\_\_\_\_ अग्निशमन उपकरणे (संख्या) \_\_\_\_\_

कॅन्टीन सुविधा \_\_\_\_\_

शिक्षकांसाठी \_\_\_\_\_ गॅस शेगड्यांची संख्या \_\_\_\_\_ सिलेंडरची संख्या \_\_\_\_\_

विद्यार्थ्यांसाठी \_\_\_\_\_ गॅस शेगड्यांची संख्या \_\_\_\_\_ सिलेंडरची संख्या \_\_\_\_\_

कॅन्टीनमध्ये/जेवण्यासाठी बसण्यासाठी वेगळी जागा आहे का ? \_\_\_\_\_

शाळेत अग्निशमन यंत्रणा आहे का ? होय / नाही \_\_\_\_\_ (वेगळा पंप, टाकी व इतर सामुग्री) \_\_\_\_\_

वाळुच्या बादल्या आहेत का ? होय / नाही \_\_\_\_\_ संख्या \_\_\_\_\_

अग्निशामक प्रकार आणि आकार \_\_\_\_\_ योग्य जागी बसवला आहे काय ? \_\_\_\_\_

पाण्याच्या टाकीचे जादा कनेक्शन \_\_\_\_\_

विद्युत जोडणीची स्थिती \_\_\_\_\_

विद्युत तारांची स्थिती \_\_\_\_\_

विद्युत मीटर तारांची स्थिती \_\_\_\_\_ अखेरच्या चाचण्यांची तीरख \_\_\_\_\_

(२)

आ. व्य. आराखडा शालेय उपयोगासाठी

## शाळेविषयी माहिती

शाळेचे नाव : \_\_\_\_\_

पूर्ण पत्ता (जवळच्या खुणेसह) : \_\_\_\_\_

दूरध्वनी क्रमांक : \_\_\_\_\_ फॅक्स क्रमांक : \_\_\_\_\_

ई-मेल : \_\_\_\_\_

मुख्यापकांचे नाव : \_\_\_\_\_

दूरध्वनी क्रमांक : (मो.) \_\_\_\_\_ (नि.) \_\_\_\_\_

**शिक्षण मंडळातील जबाबदार अधिकाऱ्याबद्दलची माहिती (पर्यवेक्षक, उप-प्रमुख)**

अधिकाऱ्याचे नाव : \_\_\_\_\_

दूरध्वनी क्रमांक : (मो.) \_\_\_\_\_ (कार्या.) \_\_\_\_\_ (नि.) \_\_\_\_\_

अतिरिक्त माहिती व स्थूलदर्शक नकाशा येथे जोडावा :

## आपत्ती काळात उपयोगी महत्त्वाचे दूरध्वनी क्रमांक

पोलिस : १००

जवळील पोलीस ठाणे नाव \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्र. \_\_\_\_\_

अधिकार्याचे नाव \_\_\_\_\_ पद \_\_\_\_\_

दूरध्वनी क्र. (मो) \_\_\_\_\_

अग्नीशमन दल १०१

जवळील अग्नीशमन केंद्र \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्र. \_\_\_\_\_

अधिकार्याचे नाव \_\_\_\_\_ पद \_\_\_\_\_

दूरध्वनी क्र. (मो) \_\_\_\_\_

जवळील शासकीय रुग्णालय नाव \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्र. \_\_\_\_\_

वैद्यकीय अधिकार्याचे नाव \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_

जवळील खाजगी रुग्णालय नाव \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्र. \_\_\_\_\_

वैद्यकीय अधिकार्याचे नाव \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_

रुग्णवाहिका १ संस्थाचालक \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्र. \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_

रुग्णवाहिका २ संस्थाचालक \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्र. \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_

जवळील दवाखाना \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्र. \_\_\_\_\_

डॉक्टरांचे नाव \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_

जवळची समाजसेवी / सेवाभावी संस्था

अ) गणेशोत्सव मंडळाचे नाव \_\_\_\_\_

पदाधिकारी नाव \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_

संपर्क पत्ता \_\_\_\_\_

अल्पबचत गट \_\_\_\_\_

गटाचे नाव व पत्ता \_\_\_\_\_

प्रमुखाचे नाव व मो. \_\_\_\_\_

म.न.पा. क्षेत्रीय कार्यालय प्रभाग \_\_\_\_\_ दूरध्वनी क्र. \_\_\_\_\_

क्षेत्रीय अधिकार्याचे नाव \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_

उपक्षेत्रीय अधिकार्याचे नाव \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_

आपत्कालिन परिस्थितीमध्ये किंवा अपघातामध्ये मदत पथकांना देण्याची अतिमहत्वाची माहिती  
(खालील माहिती या पत्रकानुसार तयार ठेवावी.)

१. शाळेचे नाव \_\_\_\_\_  
पत्ता आणि दूरध्वनी क्रमांक \_\_\_\_\_
२. मुख्याध्यापक किंवा समितीने नेमलेली जबाबदार व्यक्ती \_\_\_\_\_  
मदतगटांशी समन्वयक म्हणून काम करणाऱ्या शिक्षकांचे नाव \_\_\_\_\_
३. नाव १ \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_ भेटण्याची जागा \_\_\_\_\_
४. नाव २ \_\_\_\_\_ मो. \_\_\_\_\_ भेटण्याची जागा \_\_\_\_\_
५. आपत्कालिन परिस्थितीचे वर्णन - (आग, अपघात, इजा, अन्नातून विषबाधा, नैसर्गिक किंवा मनुष्यनिर्मित परिस्थिती जसे  
की पूरस्थिती, भुकंप, ) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
६. शाळेच्या आवारातील दुर्घटनेचे नेमके ठिकाण (शक्य असल्यास नकाशा रेखांकित करा.) \_\_\_\_\_
७. बाधित विद्यार्थी व शिक्षकांची संख्या \_\_\_\_\_
८. शाळेत हजर विद्यार्थी / शिक्षकांची संख्या \_\_\_\_\_
९. शारीरिक / वित्तीय / इमारतीच्या नुकसानीचा प्राथमिक तपशील \_\_\_\_\_
१०. आपत्ती पसरण्याची शक्यता असल्यास \_\_\_\_\_
११. आपत्कालिन परिस्थितीस सामोरेजाण्यासाठी उपलब्ध असलेली आपत्कालिन साधने  
(उदा.: अग्नीशामक, वैद्यकिय साधने, प्रथमोपचार पेटी, इ.) सोबत स्वतंत्र यादी दिली आहे. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
१२. बाहेरून लागणाऱ्या साधनांचा तपशील (उदा. अग्नीशमन यंत्रणा / औषधे / स्ट्रेचर्स / इत्यादी.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
१३. परिस्थिती सुधारण्यासाठी आणखी काही उपाय (उदा.: मनुष्यबळ, पाणी, औषधे, ब्लॅकॅटस् वैगेरे) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## आपत्तीशी सामना करण्यासाठी शाळेत उपलब्ध असणाऱ्या साधनांचा तपशील

### आगी विषयी

१. शाळेचा नकाशा (उपलब्ध साधनांची जागा व बाधित क्षेत्र दाखवलेले) \_\_\_\_\_
२. अग्नीशमन नळकांड्यांचे प्रकार व उपलब्ध संख्या : \_\_\_\_\_
३. होज पार्इप व बॅचेस \_\_\_\_\_
४. टाकीवरील पंपाला लावता येणारा जोड \_\_\_\_\_
५. वाळुच्या बादल्या \_\_\_\_\_ संख्या \_\_\_\_\_ ठिकाण \_\_\_\_\_
६. आगीच्या धोक्याची सूचना देणारे अलार्म (शाळेची घंटा / विद्युत घंटा / शिष्टी / इतर) \_\_\_\_\_
७. आग / विहीरीवरील पंप (विजेवर चालणारे) \_\_\_\_\_ उपलब्ध जागा \_\_\_\_\_
८. पाण्याची विहिर (ठिकाण) \_\_\_\_\_
९. पिण्याच्या पाण्याची टाकी (ठिकाण) नकाशात दाखवावे. \_\_\_\_\_
१०. लाकडी / लोखंडी शिडी \_\_\_\_\_ संख्या \_\_\_\_\_ उंची \_\_\_\_\_
११. इतर काही साधन सामुग्री असल्यास नमूद करा (उदा. अग्नीशमन चादरी, वेगळ्या प्रकारचे नळकांडे) \_\_\_\_\_
१२. आगीशी लढा देऊ शकणाऱ्या प्रशिक्षित शिक्षकांची/विद्यार्थ्यांची नावे \_\_\_\_\_
१३. इतर उपयुक्त माहिती \_\_\_\_\_

### प्रथमोपचार पेटीतील साहित्याची यादी

१. कापूस \_\_\_\_\_
२. ड्रेसिंगचे साहित्य (बॅण्डेज, चिकटपट्टी) \_\_\_\_\_
३. अॅण्टीसेप्टिक मलम / पावडर / लिक्वीड (प्रकार, एकूण नग आणि त्याची अंतिम तारीख नमूद करा.) \_\_\_\_\_  
१) \_\_\_\_\_ २) \_\_\_\_\_ ३) \_\_\_\_\_ ४) \_\_\_\_\_
४. फोल्डिंग स्ट्रेचर / रिजिड (संख्या आणि ठिकाण) \_\_\_\_\_
५. सिलबंद सिरिंज (संख्या आणि प्रकार) \_\_\_\_\_
६. निगडीत इतर साधन सामुग्री / साहित्य नमूद करा. \_\_\_\_\_
७. प्रथमोपचार देण्याबाबत प्रशिक्षित शिक्षक

नाव १ \_\_\_\_\_ दूरध्वनी (मो.) \_\_\_\_\_  
नाव २ \_\_\_\_\_ दूरध्वनी (मो.) \_\_\_\_\_

## तपासणी सूची

| शालेय आपत्ती व्यवस्थापन आराखडा                                                     | उत्तर | शेरा |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| १ शाळेचा आ. व्य. आराखडा बनवलेला आहे का ?                                           |       |      |
| २ त्यातील माहितीचे नुतनीकरण कधी केले आहे (दिनांक)                                  |       |      |
| ३ आराखड्यात जबाबदारीचे वाटप झाले आहे का ?                                          |       |      |
| ४ शिक्षकांना जबाबदारी समजवून सांगितली आहे का ?                                     |       |      |
| ५ आ. व्य. समिती स्थापन झाली आहे का ? (त्याचा तपशील तपासणे)                         |       |      |
| ६ समितीच्या मागील बैठकीचा अहवाल उपलब्ध आहे का ?<br>(साधारणतः दर ६ महिन्यातून एकदा) |       |      |
| ७. शाळेचा नकाशा (आवाराचा) व सर्व मजल्यांचा वेगवेगळा नकाशा उपलब्ध आहे का?           |       |      |
| ८ संभाव्य धोके नकाशावर दाखवले आहेत का ?                                            |       |      |
| ९ नकाशात सर्व आवश्यक माहिती उपलब्ध आहे का ?                                        |       |      |
| १० इतर संबंधितांची माहिती अद्यावत आहे का ? (तारीख नमूद करणे.)                      |       |      |
| ११ प्रशिक्षणाचा तपशील ठेवला आहे का ?                                               |       |      |
| १२ शाळेत यापूर्वी झालेल्या अपघातांची/आपत्तींची नोंद आराखड्यात उपलब्ध आहे का?       |       |      |
| १३ त्यावर घेतलेल्या प्रतिबंधक उपायांची नोंद आराखड्यात आहे का ?                     |       |      |
| १४. त्यावेळी निर्माण झालेल्या अडचणींची नोंद आहे का ?                               |       |      |

| स्थलांतर कवायतीबाबत माहिती                                            | उत्तर | शेरा |
|-----------------------------------------------------------------------|-------|------|
| १. कवायतीचा आराखडा नकाशावर दाखविला आहे का ?                           |       |      |
| २. त्यासाठी मोकळी जागा ठरवलेली आहे का ?                               |       |      |
| ३. हि मोकळी जागा इतर धोक्यांपासून मुक्त आहे का ?                      |       |      |
| ४. ह्या जागी जमल्यामुळे बाहेर येणाऱ्या मदत गटांना अडथळा होत नाही ना ? |       |      |
| ५. बचावाचे मार्ग / दिशा नकाशात दाखवलेल्या आहेत का ?                   |       |      |
| ६. शाळा मोकळी करण्यासाठी विशिष्ट सुचना (घंटा/बेल इ.) ठरवले आहे का ?   |       |      |
| ७. ह्या सराव कवायतीचा तपशील ठेवला आहे का ? (दर ३ महिन्यातून एकदा)     |       |      |
| ८. विविध आपत्ती / धोक्यांसाठी वेगळी कवायत बसवली आहे का ? उदा भुकंप/आग |       |      |

| स्थलांतर कवायतीबाबत माहिती                                                                                                            | उत्तर | शेरा |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| ९. बाहेर पडलेल्या व उपस्थित विद्यार्थ्यांची संख्या ह्यातील तफावतीची नोंद घेता का ?<br>स्थलांतरीतांच्या उपस्थितीचा अहवाल नोंदविला का ? |       |      |
| १०. आपत्ती काळात बाहेर संपर्कासाठी दूरध्वनी उपलब्ध आहे का ?                                                                           |       |      |

| दळणवळण / वाहतूक                                                         | उत्तर | शेरा |
|-------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| १. येणारी वाहने उभी करण्याची जागा योग्य प्रकारे दर्शवली आहे का ?        |       |      |
| २. सायकलींसाठी वेगळी जागा आहे का ?                                      |       |      |
| ३. शिक्षकांसाठी/बाहेरील व्यक्तींसाठी वेगळ्या वाहनतळाच्या जागा आहेत का ? |       |      |
| ४. वाहनतळामुळे इतर वाहतुकीस अडथळा होत नाही ना ?                         |       |      |
| ५. सेवक वर्गाला ह्या जागा माहित आहेत का ?                               |       |      |
| ६. अग्नीशमन बंब/रुग्णवाहिका शाळेत आतपर्यंत जाऊ शकतात का ?               |       |      |

| प्रशिक्षण                                                                                                                                                                                 | उत्तर | शेरा |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| १. प्रशिक्षणाचा तपशील उपलब्ध आहे का ? प्रशिक्षणाची तारीख व विषय<br>शिक्षक / सेवकांचे प्रशिक्षण<br>विद्यार्थी प्रशिक्षण<br>शिक्षक सभेत आ. व्य. आराखाड्याबाबत चार्च झाली कां ? त्याचा तपशील |       |      |
| २. प्रशिक्षणासाठी लागणारे वाचन साहित्य / उपकरणे उपलब्ध आहेत का ?                                                                                                                          |       |      |
| ३. प्रशिक्षणासाठी लागणारी घोषवाक्ये / चित्र / फलक इ. ?                                                                                                                                    |       |      |

| शाळेच्या आवारा बाहेर                                                        | उत्तर | शेरा |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| १ मुख्य प्रवेशद्वार व मुख्य रस्ता ह्यांना जोडणारा रस्ता अथडळामुक्त आहे का ? |       |      |
| २ मुख्य प्रवेशद्वारातून आगीचा बंब सहज आत येऊ शकतो का ?                      |       |      |
| ३ द्वारापासून शाळेच्या इमारतीपर्यंतचा मार्ग मोकळा आहे का ?                  |       |      |
| ४ मुख्य प्रवेशद्वार व इतर सर्व लोखंडी दरवाजे सहज उघड-बंद करता येतात का ?    |       |      |
| ५ कुलूप बंद दरवाज्यांच्या चाव्यांची जागा संबंधीतांना माहिती आहे का ?        |       |      |

| शाळेच्या आवारा बाहेर                                                                                | उत्तर | शेरा |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| ६ प्रकाशाची योजना आवारात सर्वत्र व्यवस्थित आहे का ?<br>सर्व दिवे चालू आहेत का ?                     |       |      |
| ७ शाळेच्या पटांगणाची स्थिती (खड्डे, अडथळे, मुक्त आहे का ?)                                          |       |      |
| ८ शाळेतील खेळाच्या उपकरणांची स्थिती (झोपाळे, घसरगुंडी इ.)                                           |       |      |
| ९ शाळेभोवती संरक्षक भिंत/कुंपण आहे का ?<br>असल्यास स्थिती कशी आहे ? (सर्व कंपनाची फिरून पहावी करणे) |       |      |
| १० शाळेच्या आवारात इतरांचे अतिक्रमण आहे का ?                                                        |       |      |
| ११ उदा.: शेजारच्या, वस्त्या / गुरे / शेळ्या / लोकांचा उपद्रव होतो का ?                              |       |      |

| शाळेच्या आवारात                                                     | उत्तर | शेरा |
|---------------------------------------------------------------------|-------|------|
| १ वीज मीटरची स्थिती ?                                               |       |      |
| २ विद्युत वायरिंगची स्थिती ?                                        |       |      |
| ३ सर्व वर्गात प्रकाशाची योग्य सोय आहे का ? सर्व दिवे चालू आहेत का ? |       |      |
| ४ इमारतीच्या भिंतींची स्थिती ?                                      |       |      |
| ५ वर्गातील बाकांची स्थिती ?                                         |       |      |
| ६ दरवाजे/खिडक्यांची स्थिती ?                                        |       |      |
| ७ प्रयोगशाळेतील उपकरणे/रसायनांची स्थिती                             |       |      |
| ८ शाळेतील जिन्यांची स्थिती ?                                        |       |      |
| ९ वाचनालयाची स्थिती ?                                               |       |      |
| १० पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था ?                                   |       |      |
| ११ पाणी साठविण्याची सोय (टाक्या, आकार, क्षमता)                      |       |      |
| १२ स्वच्छतागृहांची संख्या / स्थिती ?                                |       |      |
| १३ मुले/मुली उपलब्ध संख्या                                          |       |      |
| १४ कोठीच्या खोलीची स्वच्छता व निटनेटकेपणा                           |       |      |

| सुरक्षा उपकरणांचा तपशील                                                                  | उत्तर | शेरा |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| १ अग्नीशमन साधन योग्य जागी लावले आहे का ?                                                |       |      |
| २ अग्नीशमन साधनांचे मुदतीत पूनर्भरण केले आहे का ?                                        |       |      |
| ३ अग्नीशमन साधन वापरण्याची माहिती किमान २ शिक्षकांना आहे का ?                            |       |      |
| ४ वाळूच्या बादल्या योग्य ठिकाणी उपलब्ध आहेत का ?                                         |       |      |
| ५ त्यातील वाळू वाळलेल्या स्थितीत मोकळी केलेली आहे का ?                                   |       |      |
| ६ अग्नीशमनाची वेगळी यंत्रणा असल्यास तीच्या तपासणीची तारीख व त्याचा तपशील उपलब्ध आहे का ? |       |      |
| ७ प्रथमोपचाराची पेटी ठेवण्याची जागा सर्वाना माहित आहे का ?                               |       |      |
| ८ प्रथमोपचाराच्या पेटीतील सर्व साहित्य यादीप्रमाणे आहे का ?                              |       |      |
| ९ प्रथमोपचाराच्या पेटीतील सर्व साहित्य वापराच्या मुदतीतील आहे का ?                       |       |      |
| १० प्रथमोपचाराचे प्राथमिक प्रशिक्षण किमान २ शिक्षकांनी पूर्ण केले आहे का ?               |       |      |
| ११ भीती / टेरेसवर उगवलेली झाडे                                                           |       |      |
| १२ प्लास्टर (गिलाव्याची) स्थिती                                                          |       |      |